



Приложение к плану работы школы

План совещаний при завуче по УВР

на 2024-2025 учебный год

№	Что обсуждается	Выступающие
Август		
1.	Рассмотрение и утверждение рабочих программ учителей- предметников.	Зам.директора по УР
СЕНТЯБРЬ		
1	Выработка основных направлений работы школы по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ в 2024-2025 уч. году. Знакомство учителей с нормативно-правовой базой по подготовке к ГИА.	Зам.директора по УР
2	Анализ рабочих программ учителей.	Зам.директора по УР
3	Итоги проверки классных журналов 1-11 классов.	Зам.директора по УР
4	Организация внеурочной деятельности обучающихся (кружки, секции) 11 класс ФГОС СОО	Зам.директора по ВР
ОКТАБРЬ		
1.	Адаптация учащихся 5, 10 классов	Учителя-предметники
2.	Работа учителей-предметников по предупреждению неуспеваемости с учащимися группы «риск» по итогам входных контрольных работ. Работа с учащимися, имеющими высокий уровень мотивации к учению.	Учителя-предметники
3.	Подготовка обучающихся 9 и 11 классов к итоговой аттестации	Учителя-предметники
4.	Итоги проверки классных журналов, рабочих тетрадей учащихся по русскому языку и математике.	Зам.директора по УР
5.	Итоги проведения школьный предметных олимпиад.	Зам.директора по УР
НОЯБРЬ		
1.	Анализ итогов 1 триместра и контрольных срезов знаний по предметам учебного плана.	Зам.директора по УР
2.	Выполнение государственных программ по предметам за 1 триместр.	Учителя-предметники
3.	Качество работы учителей и классных руководителей с журналами.	Зам.директора по УР
4.	Работа с учащимися и родителями по ознакомлению с нормативно-правовой документацией об итоговой аттестации в 9, 11 классах.	Зам.директора по УР

ДЕКАБРЬ		
1.	Итоги проведения муниципальных предметных олимпиад.	Зам.директора по УР
2.	Качество оформления классного журнала по предмету в соответствии с рабочей программой соответствующего класса.	Зам.директора по УР
3.	Эффективность преподавания элективных учебных предметов.	Зам.директора по УР
4.	Класно-обобщающий контроль 9 класса.	Зам.директора по УР
ЯНВАРЬ		
1.	О выполнении программ по учебным предметам и выявление причин отставания школьников .	Учителя-предметники
2.	Об объективном выставлении текущих оценок.	Зам.директора по УР
3.	Класно-обобщающий контроль 8 класса.	Зам.директора по УР
4.	Основные недочеты в работе с классными журналами.	Зам.директора по УР
ФЕВРАЛЬ		
1.	Организация проектных работ учащихся в подготовке к промежуточной итоговой аттестации.	Учителя-предметники
2.	Итоги проверки классных журналов.	Зам.директора по УР
3.	Анализ преподавания биологии, математики.	Зам.директора по УР
4.	Состояние внеурочной деятельности в рамках ФГОС (1-4 классы, 5-9 классы, 10-11 класс)	Зам.директора по ВР
5.	Использование ИКТ на уроках.	Зам.директора по УР
6.	Класно-обобщающий контроль 11 класса.	Зам.директора по УР
МАРТ		
1.	О реализации плана подготовки к ГИА.	Зам.директора по УР
2.	О результатах проведения репетиционных экзаменов в 9,11 классах.	Зам.директора по УР
3.	Предварительные итоги выполнения программного материала по предметам.	Учителя-предметники
АПРЕЛЬ		
1.	Результаты репетиционных и тренировочных ЕГЭ.	Зам.директора по УР

2.	Проверка документации учителей-предметников по подготовке учащихся 9,11 классов к государственной итоговой аттестации.	Зам.директора по УР
МАЙ		
1.	Готовность документации к итоговой аттестации	Зам.директора по УР
2.	Проведение промежуточной итоговой аттестации.	Зам.директора по УР
3.	Предварительные итоги окончания 3 триместра.	Учителя-предметники
4.	Проведение работы с учащимися и родителями 1-9 классов по организации внеурочной деятельности; по выбору учебных предметов из вариативной части учебного плана на следующий учебный год.	Классные руководители
ИЮНЬ		
1.	Проведение ГИА.	Зам.директора по УР
2.	Анализ работы школы, проверка документации.	Зам.директора по УР
3.	Степень готовности классных журналов к сдаче в архив.	Зам.директора по УР
4.	Оформление личных дел.	Учителя-предметники