

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель профкома:  
« 15 » \_\_\_\_\_ 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор школы: О.В.Попович  
« 15 » \_\_\_\_\_ 2017 г.

**Положение  
о школьном музее Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №1 г. Фокино»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Музей является структурным подразделением МБОУ «СОШ №1 г. Фокино», действует на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации», а в части учета и хранения фондов Федерального закона «О музейном фонде РФ и музеях РФ».
- 1.2. Музей организуется в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.
- 1.3. Профиль и функции музея определяются задачами общеобразовательного учреждения.
- 1.4. Музей является тематическим систематизированным собранием подлинных памятников истории, культуры и природы, комплектуемым, сохраняемым и экспонируемым в соответствии с действующими правилами. Работа музея тесно связана с уроком и другими формами учебно-воспитательного процесса школы, с деятельностью школьного объединения «РМиД».
- 1.5. Музей работает на общественных началах. Он создан в общеобразовательной школе под руководством заместителя директора по ВР при участии общественности.

**2. Цели и задачи.**

2.1 Музей ставит своей целью создать оптимальные условия создания условий для реального выбора образовательных услуг, обеспечивающих развитие личностных качеств (самоорганизации, аналитического мышления, коммуникативных навыков и др.); приобщения к культуре своего народа; духовно-нравственного, патриотического и гражданского воспитания

2.2.Задачами музея являются:

-воспитание у обучающихся чувства патриотизма, любви к родине, гордости за ее прошлое, стремление участвовать в созидательной деятельности во имя Отечества, что на данный момент является наиболее востребованным в современном обществе;

-формирование у обучающихся исследовательских навыков, научного мышления;

-умение создавать проекты, организовать объединения обучающихся на принципах самоуправления.

**3. Основные понятия**

- 3.1.Профиль музея – специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства.
- 3.2 Музейный предмет – памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.
- 3.3 Музейное собрание – научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.
- 3.4 Комплектование музейных фондов – деятельность музея по выявлению, сбору, учету и научному описанию музейных предметов.
- 3.5 Инвентарная книга – основной документ учета музейных предметов.
- 3.6 Экспозиция – выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

#### **4. Функции музейной комнаты**

4.1 Основными функциями музея являются:

- документирование истории, культуры и природы родного края, России путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;
- осуществление музейными средствами деятельности по гражданскому, патриотическому воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся;
- организация культурно-просветительной, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом;
- развитие детского самоуправления.

#### **5. Содержание и формы работы**

5.1 Музей в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ «Об охране и использовании памятников истории и культуры», Положением о музейном фонде РФ, Положением о Государственном архивном фонде РФ, Типовым положением о музее, работающем на общественных началах, нормативными актами, инструктивно методическими документами Министерства образования РФ и настоящим положением.

5.2 Руководитель музея проводит следующую работу:

- изучает литературно-исторические и другие источники, соответствующие профилю музейной тематики;
- систематически пополняет фонды музея путем активного поиска в туристических походах, путешествиях, экспедициях, экскурсиях и используя другие формы работы;
- обеспечивает сохранность музейных предметов, организует их учет в инвентарной книге музея;
- создает и обновляет экспозиции. стационарные и передвижные выставки;
- оказывает содействие в использовании экспозиции и фондов музея в учебно-воспитательном процессе;

#### **6. Организация и деятельность музея**

6.1. Организация музея является результатом целенаправленной творческой поисково-исследовательской и собирательской туристической и экскурсионной работы обучающихся, педагогов, родителей и общественности

6.2 Учредителем музея является образовательное учреждение, в котором организуется музей. Учредительным документом музея является приказ о его организации, издаваемый руководителем школы.

6.3 Деятельность музея регламентируется Положением, утвержденным директором школы.

6.4 Обязательные условия создания музея:

- актив музейной комнаты, способный осуществлять систематическую поисковую, фондовую, экспозиционную и культурно-просветительскую работу;
- активное участие в этой работе педагогического коллектива;
- собранные и зарегистрированные в инвентарной книге коллекции музейных предметов, дающей возможность создать музей определенного профиля;
- экспозиция, отвечающая по содержанию и формированию современным требованиям;
- помещение и оборудование, обеспечивающие сохранность музейных предметов и условия их показа.

6.5 Учет и регистрация музейной комнаты осуществляются в соответствии с действующими правилами.

#### **7. Руководство деятельностью музейной комнаты**

7.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель школы.

7.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом по школе.

7.3. В целях организации работы музея из числа его активов могут создаваться группы во главе руководителем музея: поисковая, переписки, фондовая, экскурсионная, лекторская, экспозиционная или художественно-оформительская.

#### **8. Учет и обеспечение сохранности фондов музейной комнаты**

8.1. Учет предметов собрания музея осуществляется в инвентарной книге музея;

8.2. Ответственность за сохранность фондов музейной комнаты несет руководитель ОУ.

8.3. Хранение в музейной комнате взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

8.4. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

8.5. В случае прекращения деятельности музея вопрос о передаче ее фондов как в государственные, так и в общественные музеи решает администрация школы.

Протокол педагогического совета № 8 от 15.12.2017 г.